

Tarifele pentru energia termică livrată de către S.C. Colterm S.A. populației în sistem centralizat. Subvenții și ajutoare acordate de către Consiliul Local al Municipiului Timișoara.

În decursul lunilor iunie și iulie 2006, Federația Asociațiilor de Locatari Timișoara, în urma discuțiilor purtate cu cetățenii din Timișoara - fie la FALT, fie în cadrul Biroului de Consiliere pentru Cetățeni, a negociat cu Primăria Municipiului Timișoara și S.C. Compania Locală de Termoficare "COLTERM" S.A., modificarea prețurilor la energia termică livrată populației în sistem centralizat. Aceste negocieri s-au concretizat în Hotărârea de Consiliu Local nr. 319/25.07.2006 privind modificarea Hotărârii Consiliului Local nr. 385/2005-privind aprobarea tarifelor pentru energia termică livrată de către S.C. Colterm S.A. populației în sistem centralizat, subvențiilor și a ajutoarelor acordate de către Consiliul Local al Municipiului Timișoara, modificată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 26/2006.

Prin Hotărârea de Consiliu Local nr. 319/25.07.2006 s-a hotărât modificarea tarifului la energia termică furnizată populației de către S.C. COLTERM S.A. Timișoara și s-a aprobat valoarea ajutoarelor sociale acordate de către Consiliul Local al Municipiului Timișoara pentru perioada 2006-2007.

Începând cu data de **01.07.2006**, tariful la energia termică furnizată populației de către S.C. COLTERM S.A. Timișoara stabilit prin HCL nr. 385/2005 este de **147,84 RON/Gcal** și se va stabili anual fără a se mai stabili prețuri pentru anii următori.

METODOLOGIE

Privind ajutoarele de încălzire pentru sezonul 2006 - 2007, acordate unor categorii defavorizate conform Hotărârii Consiliului Local nr:319/25.07.2006

În vederea acordării ajutoarelor de încălzire suplimentare se vor utiliza cererile tip elaborate de guvern, numai de către persoanele care se încadrează în tranșele suplimentare stabilite prin prezența hotărâre , și vor fi înaintate centrelor Colterm.

Într-o altă parte, pentru persoanele care se încadrează în tranșele de venit stabilite prin Hotărârea de Guvern, se vor folosi bazele de date rezultate din analiza cererilor aprobate de Direcția de Muncă, Solidaritate Socială și Familie.

Cererile vor fi însoțite de documente justificative privind veniturile familiei și anume:

-adăverință de venit din luna anterioară acordării ajutorului;

-înscrierea în casă fiscală FF1, respectiv FF2, după caz;

-declarația de venit anual impozabil (unde este cazul);

-în veniturile familiei se înțeleg: venituri din salarii și asimilate salarilor; venituri din cedarea folosinței bunurilor (chirii); venituri din activități desfășurate de persoane care execută profesii liberale sau autorizate potrivit legii să desfășoare activități independente;

-venituri din agricol-tură și silvicultură; indemnizații de șomaj și alocații de sprijin; venituri din contracte de colaborare încheiate în baza codului civil; venituri din dividende și dobânzi; venituri din venitul minim garantat conform Legii 416; venituri suplimentare din mașini și spațiu locuibil excedentar;

-cazul persoanelor care declară venit „zero” acordarea ajutoarelor se va face numai după efectuarea unei anchete sociale.

-cazul unor declarații false, pe lângă sancțiunile prevăzute de codul penal se vor aplica și următoarele sancțiuni:

-persoanele respective nu vor mai beneficia de ajutoare și scutiri acordate de către Consiliul Local pe o perioadă de 5 ani.

-sumele acordate nejustificat, vor fi recuperate.

Reprezentanții asociațiilor de proprietari (locatari) vor depune dosarele cu cererile completate la centrele operative Colterm, până cel târziu 16 noiembrie 2006.

Colterm trimite dosarele privind ajutorul suplimentar la Serviciul Comunitar de Asistență Socială, pentru verificarea datelor, stabilirea cuantumului ajutorului, întocmirea referatului și a dispoziției primarului până la 21 noiembrie 2006.

Dispoziția privind cuantumul ajutorului va fi comunicată prin poștă de către Primărie la fiecare asociație de proprietari (locatari) până la data de 30 noiembrie 2006.

Serviciul Comunitar de Asistență Socială va transmite baza de date cu sumele aprobate la Colterm până cel târziu data de 29 noiembrie 2006.

Colterm va comunica asociațiilor lunar borderourile cu sumele aprobate până în data de 5 a fiecărei luni pentru luna precedentă, și pentru luna precedentă.

Colterm în baza borderourilor complete de asociații întocmește centralizatorul cu sumele solicitate conform consumului și le va transmite Serviciului BUGET din cadrul Primăriei pentru viză și decontare.

Ajutorul suplimentar neconsumat în perioada noiembrie - aprilie se reportează pe lunile următoare.

Modelul borderoului cuprinzând costurile pentru încălzire și ajutoarele suplimentare acordate prin hotărârea consiliului local va fi la dispoziție de către S.C. Compania Locală de Termoficare „COLTERM" S.A..

GHID JURIDIC

Administratorul asociației de proprietari - atribuții

Potrivit art. 22 din anexa la H.G. nr. 400/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari, *administratorul asigura managementul de proprietate al condominiului prin:*

- a)** efectuarea formalităților necesare în angajarea contractelor cu furnizorii serviciilor necesare pentru exploatarea și întreținerea condominiului (inclusiv instalațiile și echipamentele aflate în proprietate comună), derularea și urmărirea realizării acestor contracte;
- b)** urmărirea comportării în timp a construcției, pe toată durata contractului; întocmirea fișelor tehnice periodice cu privire la starea clădirii și a instalațiilor acesteia; asigurarea punerii în siguranță a clădirii potrivit prevederilor legale, evidențierea în cartea tehnică a clădirii a tuturor modificărilor aduse, în condițiile stabilite de statut și de legile în vigoare, la părțile comune ale condominiului;
- c)** răspunderea față de funcționalitatea și integritatea elementelor proprietății comune;
- d)** procurarea materialelor necesare întreținerii și reparațiilor curente ale elementelor proprietății comune, răspunderea asupra integrității acestora;
- e)** înștiințarea comitetului executiv al asociației de proprietari și luarea măsurilor necesare pentru efectuarea la timp și eficient a lucrărilor de întreținere și reparații; supune spre aprobare comitetului executiv ofertele pentru efectuarea lucrărilor de întreținere și reparații aprobată de adunarea generală a asociației de proprietari;
- f)** angajarea și urmărirea realizării contractelor aprobate de adunarea generală, încheiate cu persoane fizice sau juridice pentru: reparații, închirierea unor spații sau elemente din proprietatea comună, activități sociale și alte tipuri de activități. În contractele privind reparațiile se vor prevedea clauze referitoare la perioada de garanție a lucrărilor executate conform normativelor tehnice în vigoare;
- g)** verificarea contractelor de închiriere între asociația de proprietari și persoane fizice sau juridice care folosesc spații ori elemente din proprietatea comună. Dacă aceste contracte nu există, administratorul îi înștiințează pe cei în cauză, punându-le în vedere că în termen de 30 de zile lucrătoare să încheie contracte cu asociația de proprietari;
- h)** supravegherea execuției lucrărilor de reparații și întreținere și participarea la receptia lor, consemnând finalizarea acestora; asigură efectuarea de plăți corespunzătoare stadiului lucrării;
- i)** controlul personalului angajat de asociația de proprietari pentru curățenie, încărcarea și evacuarea gunoiului menajer și alte activități, cu privire la îndeplinirea obligațiilor contractuale și, în caz de încălcare a acestora, sesizarea comitetului executiv;
- j)** vizitarea după o înștiințare prealabilă de minimum 15 zile, în conformitate cu prevederile din Statutul asociației de proprietari, referitoare la drepturile proprietarilor din condominiu, a proprietății individuale în vederea înlăturării defectiunilor apărute la instalațiile de folosință comună și a eliminării pierderilor care determină creșterea nejustificată a cheltuielilor asociației de proprietari. Dacă se constată defectiuni la instalațiile aparținând proprietății individuale - apartament sau spații cu altă destinație decât cea de locuință -, se înștiințează proprietarul asupra obligației acestuia de a remedia defectiunile;
- k)** citirea, lunar sau periodic, în funcție de hotărârea adunării generale a asociației de proprietari, a indexului contoarelor individuale aparținând proprietarilor și înscrierea sau verificarea înscririerii acestuia în fișa de apartament, cu condiția ca acestea să fie montate cu acordul adunării generale a asociației de proprietari și al furnizorului de utilități;
- l)** asigurarea cunoașterii și respectării regulilor de locuit în condominiu;
- m)** aducerea la cunoștință tuturor persoanelor care locuiesc în condominiu despre condițiile generale de funcționare a instalațiilor și dotărilor clădirii, precum și despre regulile de folosire a instalațiilor și dotărilor care se utilizează în comun;
- n)** stabilirea condițiilor în care pot fi realizate serviciile de întreținere și de reparații curente ale elementelor de construcții și instalații ale condominiului, atât la părțile comune, cât și la cele folosite în exclusivitate, care pot perturba folosința normală a părților comune;
- o)** întocmirea listelor lunare de plăți;
- p)** aducerea la cunoștință tuturor proprietarilor care locuiesc în condominiu despre modul de stabilire a cheltuielilor curente pentru funcționarea și întreținerea condominiului, precum și a cheltuielilor care decurg din alte plăți efectuate, inclusiv cele pentru reparația capitală a condominiului;

introducerea la plata consumurilor și a persoanelor care locuiesc temporar sau prestează activități gospodărești, care depășesc limita minimă de sedere în condominiu prevăzuta de hotărârea adunării generale a asociației de proprietari, conform procesului-verbal consemnat în registrul asociației de proprietari.

Constituie obligație din partea proprietarilor să anunțe în scris numărul persoanelor care locuiesc temporar în condominiu, în condițiile prezenterelor norme metodologice.

r) propune președintelui comitetului executiv,

motivat din oficiu sau la sesizarea altor persoane, anularea cererii de scutire a cheltuielilor privind consumurile atunci când se constată că solicitantul nu a anunțat în timp util modificarea datelor înscrise în respectiva cerere;

s) sesizarea comitetului executiv în vederea somarii restanțierilor la plata cheltuielilor comune și aplicarea procedurii de recuperare a restanțelor cu penalizarile aferente;

t) calcularea și încasarea penalizarilor conform sistemului aprobat de adunarea generală a asociației de proprietari.

Informații cu privire la fondul de rulment

Din prevederile art. 24 din Norma metodologică privind organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari, anexă la H.G. nr. 400/2003 rezultă următoarele:

Scopul fondului de rulment - asigurarea fondurilor necesare pentru plățile curente ale asociației de proprietari

Cuantumul și cota de participare a proprietarilor la constituirea fondului de rulment se stabilește de către asociația de proprietari. De regulă fondul de rulment se dimensionează astfel încât să poată acoperi cheltuielile curente ale condominiului la nivelul unei luni calendaristice cu cele mai mari cheltuieli.

Stabilirea quantumului se face prin echivalare cu suma care a fost necesară pentru acoperirea cheltuielilor lunare înregistrate de asociația de proprietari în anul expirat, la nivelul lunii cu cheltuielile cele mai mari, majorate cu rata inflației, iar în cazurile asociațiilor de proprietari nou-înființate, prin constatarea și însușirea experienței în domeniu a unor condominii echivalente ca mărime.

Fondul de rulment se constituie prin plata anticipată a cotei-părți ce revine fiecărui proprietar, potrivit hotărârii adunării generale a asociației de proprietari, iar reîntregirea fondului de rulment se face lunar, prin plata sumelor afișate pe lista de plată.

În situațiile în care prin contractul de închiriere încheiat cu proprietarul chiriașul se obligă să participe la plata cheltuielilor curente ale condominiului în care locuiește, acesta va participa și la formarea fondului de rulment. **Fondul de rulment deja încasat se restituie** numai în situațiile de schimbare a domiciliului sau a dreptului de proprietate, dacă prin actele de transmitere a dreptului de proprietate sau a folosinței locuinței nu se stipulează altfel.

ATENȚIE! Fondul de reparări este distinct față de fondul de rulment. Asociația de proprietari va putea constitui un fond distinct pentru repararea instalațiilor sau a unor elemente ale condominiului, cu perioada de folosire limitată, fond care va fi depus în contul asociației de proprietari și nu va putea fi folosit decât cu acordul adunării generale a asociației de proprietari.

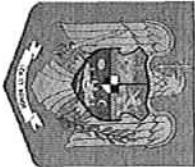
Informații utile:

Potrivit articolului 2 punctele 1, 28, 29 și articolului 3 din Legea nr. 61/1991 pentru sanctionarea faptelor de încălcare a unor norme de convietuire socială, a ordinii și liniștii publice, constituie contravenție:

- săvârșirea în public de fapte, acte sau gesturi, obscene, proferarea de injurii, expresii jignitoare sau vulgare, amenințări cu acte de violență împotriva persoanelor sau bunurilor acestora, de natură să tulbure ordinea și liniștea publică sau să provoace indignarea cetățenilor ori să lezeze demnitatea și onoarea acestora sau a instituțiilor publice. **Sancțiunea:** amendă de la 200 lei RON (2.000.000 lei vechi) la 1000 lei RON (10.000.000 lei vechi);

- tulburarea, fără drept, a liniștii locuitorilor prin producerea de zgomote cu orice aparat sau obiect ori prin strigăte sau larmă. **Sancțiunea:** amendă de la 200 lei RON (2.000.000 lei vechi) la 1000 lei RON (10.000.000 lei vechi);

- tulburarea liniștii locatarilor între orele 22,00-8,00, prin producerea de zgomote, larmă sau prin folosirea oricărui aparat, obiect ori instrument muzical la intensitate mare în localurile sau în sediile persoanelor juridice situate în imobile cu destinația de locuințe sau în imediata vecinătate a acestora. **Sancțiunea:** amendă de la 500 lei RON (5.000.000 lei vechi) la 1500 lei RON (15.000.000 lei vechi).



SĂPTĂMÂNA PREVENIRII CRIMINALITĂȚII

PROXIMITATEA

EDUCAȚIA RUTIERĂ

PREVENIREA FURTURILOR

ÎMPREUNĂ PENTRU MAI MULTĂ SIGURANȚĂ !

STOP ACCIDENTELOR DE CIRCULAȚIE ! VIȚĂ ARE PRIORITATE!

ATENȚIE ȘOFERI ! ATENȚIE PIETONI !

- Se arătă, indiferent de timp și anotimp, zilnic, cel puțin 6 ore, în mijlocul dumneavoastră, omorat să vă ascute problemele și să vă ofre soluții de rezolvare, deci faceți cunoștință pentru că merită!
- Este punctul de legătură între dumneavoastră și instituțiile care trebuie să vă soluționeze drepturile și interesele legitime, deci contactați-l cu încredere.
- Vă poate ajuta să stingăți conflictul cu vecinii, făcându-i să vă redescrivă prietenii, fiind un negociator profesionist, aşa că apelează la el cu încredere!
- Îi ajuta pe oamenii bătrâni sau cei cu handicap fizic ori mintal să trăiască și să devină victime.
- Este un bun consilier pe problemele cetățenști, aşa că nu ezitați să împărtășezișărișăriile dumneavoastră de locația.

PREVENIREA TRAFICULUI ȘI CONSUMULUI ILICIT DE DROGURI

SIGURANȚA TA CONTEAZĂ !

PREVENIREA VIOLENȚEI ÎN FAMILIE

UN OM PREVENIT ESTE UN OM SALVAT!

- Nu vă afișați ostentativ cu obiecte de valoare (telefoane mobile, bijuterii, aparatul electronică, etc.)
- Nu minimizați averismentele primită din partea școlii, cunoștințelor, sau altor persoane despre evenimentele schimbări comportamentale ale copilului dumneavoastră;
- Nu ezilați să apelați imediat la medic, la consilierul școlii, la psiholog sau la altii specialiști în domeniu, atunci când observați ceva în nezugădă cu copilul dumneavoastră;
- Lipsea de supraveghere a copilului este dăunătoare. Observarea curentă cere multă abilitate din partea părinților deoarece trebuie să fie une discrete;
- Drogurile creează deziluzie, răsigașire, izolare, dezamăgire, moarte!
- DACĂ NU LE POVESTIȚI DUMNEAVOASTRĂ, LE VOR POVESTI ALȚII III

Program cu publicul:

Luni	9-13	16-18
Marti	9-13	
Miercuri	9-13	
Joi	9-14	16-18
Vineri	9-12	

Contact: Federatia Asociatiilor de Locatari

Timisoara

Str. Brașov nr. 8, Timișoara - 300194

tel. / fax : 0256-201237; 0356-401903

e-mail: falt@mail.dnttm.ro

Http://www.falt.ro

COLECTIVUL DE REDACTIE
Semnal, nr. 6, Iulie-august 2006:

Petru Olariu,
Tiberiu Ormos,
Anca Poruțiu,

- Evitați increderea "oarba" în copilul dumneavoastră sau supravegherea educatiei de care a beneficiat copilul din partea dumneavoastră;
- Nu minimizați averismentele primită din partea școlii, cunoștințelor, sau altor persoane despre evenimentele schimbări comportamentale ale copilului dumneavoastră;
- Nu ezilați să apelați imediat la medic, la consilierul școlii, la psiholog sau la altii specialiști în domeniu, atunci când observați ceva în nezugădă cu copilul dumneavoastră;
- Lipsea de supraveghere a copilului este dăunătoare. Observarea curentă cere multă abilitate din partea părinților deoarece trebuie să fie une discrete;
- Drogurile creează deziluzie, răsigașire, izolare, dezamăgire, moarte!
- DACĂ NU LE POVESTIȚI DUMNEAVOASTRĂ, LE VOR POVESTI ALȚII III

- În lipsa acestora, traversarea se face pe la colțul străzii după ce v-ați asigurat că puteți face acest lucru în depină siguranță, atât pentru dumneavoastră cât și pentru ceilalți participanți la trafic.

PREVENIREA TÂLHĂRIILOR

PREVENIREA VIOLENȚEI ÎN FAMILIE

UN OM PREVENIT ESTE UN OM SALVAT!

- Nu vă afișați ostentativ cu obiecte de valoare (telefoane mobile, bijuterii, aparatul electronică, etc.)
- Evitați deplasările, în special pe timp de noapte, pe trasee situate în zone mai puțin circulate;
- La intrarea în imobil îți poți face atenție pentru a observa dacă în hol sau în zonele întunecate se află sau nu, persoane străine cu comportament suspect;
- Nu permiteți accesul în locuințe persoanelor străine, indiferent de motivele invocate. Întrăți-vă în această sens și copil;
- Pentru diferențe servicii, reparații, apelați doar la firme autorizate;
- Instruiți-vă copiii să nu dețină asupra lor obiecte de valoare atunci când merg la școală;
- Există CINEVA care vă poate apăra:
 - polițistul
 - organizații care oferă asistență și chiar adăpost
 - asistență socială din primărie
- În cazul în care ați fost victimă sau martorul unei infracțiuni, sesizati ușor Poliția sau apelați drăguțul sistemul 112!