

Ce așteptări avem de la Noul executiv al Primăriei Timișoara ?!!



Iată care sunt câteva dintre așteptările noastre și ale asociațiilor de locatari/proprietari din Timișoara de la noul executiv al Primăriei Timișoara, cu privire la următoarele aspecte foarte importante:

1. Reabilitarea termică a blocurilor.

- Repunerea în fapt a programului guvernamental aprobat prin OUG nr. 18/2009, cu contribuție 50% Guvern, 30% Primărie și 20% asociația de proprietari;
- Accesarea unor finanțări nerambursabile de la UE pentru reabilitare termică;
- Aplicarea facilităților oferite de Codul fiscal, dar care se hotărăsc de Consiliul Local, respectiv scutirea pe impozit pe 7 ani pentru cei care își reabilitează imobilele și nu pentru un singur an și mult prea birocratizată, cum este în prezent;
- Proiectul-tip pentru reabilitare să fie oferit de Primărie gratuit celor ce își reabilitează pe cont propriu blocul;
- Auditul să fie solicitat doar în faza finală a reabilitării și doar la nivel de bloc, nu pe fiecare apartament în parte;

Ultimele două propuneri nu necesită bani, din contră s-ar face economie de resurse financiare.

- Reabilitarea corespunzătoare a tuturor apartamentelor dintr-un imobil, astfel încât clasa energetică identică, ideal ar fi clasă A. În acest fel, nu ar mai fi necesar certificat energetic pe fiecare apartament, deoarece e suficient pe imobil. Se știe că într-un imobil vechi, toate apartamentele sunt de clasă energetică proastă, adică D.

- Dirijarea sumelor alocate ajutoarelor de încălzire către reabilitare este mult mai eficientă decât acordarea la infinit de ajutoare de încălzire pentru energia ce se transferă prin pereți. Fac excepție cazurile sociale.

2. Strategia energetică a Timișoarei

- Este necesară, de urgență, efectuarea unei analize a situației consumatorilor de energie termică în sistem centralizat. Numărul utilizatorilor conectați la sistemul centralizat de încălzire scade în fiecare an, dar Primăria nu a făcut nimic pentru a-i determina pe cetățeni să rămână în sistem centralizat;
- Se fac investiții masive în zona CET Sud, fără să existe certitudinea că aceste investiții sunt necesare. Poate CET Centru și câteva centrale de cartier ar fi suficiente pentru necesarul de energie termică;
- Se pune întrebarea dacă nu ar fi mai bine ca sumele ce urmează a fi investite în CET Sud să fie astfel investite încât să se țină cont de eficiență și de necesarul de energie termică;
- Fără facilități și un cost suportabil sistemul centralizat nu va rezista ;
- Corelarea debranșărilor cu capacitatea furnizorilor de gaze de a asigura, iarna, gazul necesar pentru gătit și pentru centrale de apartament. Aplicarea principiului stabilit prin lege „o clădire un sistem de încălzire” sau renunțarea la el.

3. Relația Primăriei cu asociațiile de locatari/proprietari, respectiv cu cetățenii.

- Este necesară o mai mare transparență și mai mult respect pentru reprezentanții asociațiilor de proprietari și ONG-uri;
- Discutarea problemelor legate de funcționarea asociațiilor de locatari/proprietari cu reprezentanții asociațiilor de proprietari constituiți în ONG-uri reprezentative;
- Discutarea problemelor legate de investiții în cartiere, pe larg, cu toți cetățenii interesați și cu toate ONG-urile interesate. (Acum se mimează o consultare cu Consiliile de Cartier în scopul de a spune că s-au consultat și că problema e închisă).

- Solicitățile de dezbateri publice, conform Legii nr. 52/2003, să fie primite ca un mod de consultare a cetățenilor, nu ca un afront la Primărie, cum se întâmplă acum.

- Întocmirea unui nou proiect, actualizat și clar, privind HCL nr. 371/2007 care este o hotărâre confuză și care a fost modificată de cel puțin 9 ori, astfel încât nu o mai poate înțelege nimeni. Proiectul de HCL să fie dezbătut public.

- Periodic (o dată la trimestru, de exemplu), Primăria, prin Primar sau Viceprimar, să aibă o întâlnire cu FALT pentru discutare problemelor care nu și-au găsit rezolvare din partea primăriei în acea perioadă.

4. Finanțarea ONG-urilor, conform Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general.

Să se elimine actuala situație când Primăria dă bani din buget, prin asociere, cui vrea și cât vrea. Propunem concurs de proiecte, comisia de selecție să fie făcută din experți și să câștige cel care vine cu cel mai bun proiect.

5. Protejarea spațiilor verzi din jurul blocurilor.

Se impune o analiză referitoare la spațiile verzi astfel încât cei care sunt obligați să le întrețină să aibă și dreptul să își spună părerea referitor la protecția și folosirea acestor spații. În state precum Austria, Germania, Olanda etc., spațiile verzi sunt clar delimitate, protejate, și se cunosc clar limitele obligațiilor asociațiilor. De asemenea, sunt aplicate măsuri contravenționale pentru cei ce distrug spațiile verzi. La noi, din proasta interpretare a HCL nr. 371/2007, fără să se țină cont de modificările aduse prin HCL nr. 206/2009, care venea în sprijinul protecției spațiilor verzi, Poliția Comunitară dădea somații peste somații tocmai acelor care se îngrijesc de spațiile verzi pe motiv că au un garduleț care proteja spațiul verde.

6. Reducerea birocrăției în procedura de restituire a terenului de sub blocurile proprietate personală construite înainte de 1990 și respectarea Legii nr. 18/1991, fără a solicita tot felul de documente inutile.

7. Analiza modului de funcționare a Compartimentului Asociații de Proprietari din Primărie, acum, dar și după apariția noii legi privind funcționarea asociațiilor de proprietari. Actualmente acest compartiment nu are nici o eficiență deoarece acolo sunt încadrate persoane complet nepregătite, care nu știu să sprijine și să îndrume asociațiile de proprietari. Din contră, prin modul lor de acțiune, nu au îmbunătățit activitatea asociațiilor de proprietari, ci au făcut ca multe asociații de proprietari să se desființeze sau să nu mai aibă Comitete Executiv, Comisii de Cenzori.

Nimeni nu mai acceptă comportamentul adoptat de funcționarii acestui compartiment față de membrii asociațiilor de proprietari/locatari. Sunt suficiente cazuri în care s-a demonstrat că aceștia nu cunosc legea și sunt chiar părtinitori. De asemenea, reprezintă abuz din partea acestor funcționari practica de a chema președinții asociațiilor de proprietari, la Primărie, cu „geamantanul” cu acte, pentru situații nestudiate și neanalizate, când ei puteau să meargă la asociație, să se documenteze și apoi să decidă ce trebuie făcut, fără a deranja programul celor chemați, care, poate trebuiau să fie la serviciu și nu la dispoziția Compartimentului Asociații de Proprietari.

8. Respectarea termenului legal de răspuns la sesizările adresate Primăriei de către asociațiile de proprietari/locatari sau ONG-uri.

9. Funcționarea corespunzătoare a sistemului audio din sala Primăriei, care, acum creează probleme pentru cei ce stau în partea de sală din zona cetățenilor și nu aud discuțiile.

10. Organizarea activității de reabilitare termică a clădirilor monumente istorice astfel încât proiectul să fie solicitat unui număr determinat de asociații de proprietari care ar îndeplini criteriile, de exemplu, o listă de 10 asociații, într-o primă fază. Acum, datorită costului mare al proiectului și incertitudinii asociațiilor de proprietari constituite în clădirile monumente istorice că se vor încadra în numărul asociațiilor beneficiare, sunt asociații care renunță la a se înscrie în program pe motiv că nu plătesc un proiect dacă nu au certitudinea că vor intra în program.

Întrebări și răspunsuri

Cum se calculează contribuția fiecărui apartament atunci când se face o lucrare de reabilitare termică?

Conform prevederilor art. 44, alin. 1 din H.G. nr. 1588/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 230/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari, cheltuielile asociației cu privire la proprietatea comună, cu privire la: fondul sau fondurile pentru lucrări de întreținere, service, reparații și, după caz, de consolidare, reabilitare, eficiență energetică, modernizare la părțile de construcții și instalații aflate în și pe proprietatea comună, se repartizează tuturor proprietarilor în funcție de cota-parte indiviză de proprietate.

Expoziția dedicată produselor și serviciilor pentru dezvoltarea eficientă a orașelor
și creșterea calității vieții în mediul urban și periurban

18-20 iunie 2012 , CENTRUL REGIONAL DE AFACERI TIMIȘOARA
Organizator: CAMERA DE COMERȚ, INDUSTRIE ȘI AGRICULTURĂ TIMIȘ

Cetățenii, administratorii, autoritățile și toți cei interesați sunt invitați să ia contact în cadrul expoziției cu cei care pot contribui la reabilitarea termică a clădirilor, ecologizarea spațiilor și reducerea poluării, îmbunătățirea infrastructurii urbane și a utilităților publice, eficientizarea energetică a imobilelor și valorificarea surselor neconvenționale de energie.

În zilele de 18 și 19 iunie în Sala Europa a Centrului Regional de Afaceri Timișoara se desfășoară conferința intitulată **“Zilele Energiei 2012”**, eveniment recunoscut la nivel european, organizat de Primăria Municipiului Timișoara pentru a doua oară, și care este inclus într-un amplu proiect european – „*Conurbant*”. La acest eveniment sunt invitate autoritățile publice locale și județene, autoritățile administrației centrale și regionale pentru protecția mediului, cadre didactice din mediul universitar, specialiști din domeniul energiilor regenerabile, invitați din orașele înfrățite cu municipiul Timișoara (Karlsruhe, Moulhouse, Graz și Szeged), reprezentanți ai orașelor Padova, Vicenza și ai companiei Sogesca, asociații și organizații non-guvernamentale, instituții de specialitate, agenți economici și reprezentanți ai mass-media.

CERTIFICATUL DIGITAL CALIFICAT PENTRU SEMNATURA ELECTRONICĂ ȘI DEPUNEREA FORMULARULUI 150

Conform Codului fiscal, începând cu obligațiile aferente lunii iunie a anului trecut, formularul 112 „Declarația privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate” – trebuie depus numai prin mijloace electronice de depunere la distanță.

Deși acest lucru, în practică, nu este încă obligatoriu pentru asociațiile de proprietari, prezentăm, în continuare, procedura privind modul de obținere a certificatului digital calificat pentru semnătură electronică, înregistrarea certificatului digital calificat și documentația necesară pentru înregistrarea formularului 150 la unitățile fiscale.



Obținerea certificatului digital calificat pentru semnătură electronică.

Certificatul digital calificat pentru semnătura electronică se obține de la unul din cei trei furnizori de certificare acreditați în condițiile Legii nr. 451/2001 privind semnătura electronică. Lista acestor furnizori se găsește pe website-ul Ministerului Comunicațiilor și Societății Informaționale, www.mcsi.ro, secțiunea Registrul furnizorilor de servicii de certificare, sau pe website-ul ANAF, secțiunea Declarații electronice, categoria Informații depunere declarații.

Înregistrarea certificatului digital calificat.

Pentru siguranța transmiterii datelor, certificatul digital calificat trebuie să fie confirmat de firma care l-a eliberat. Pentru aceasta, se descarcă în calculatorul de pe care se transmit declarațiile documentul de confirmare de pe website-ul Agenției Naționale de Administrare Fiscală (ANAF) [www.anaf.ro](http://static.anaf.ro/10/Anaf/formulare/confirmare.pdf), categoria Asistență Contribuabili, modulul Toate formularele cu explicații, la adresa <http://static.anaf.ro/10/Anaf/formulare/confirmare.pdf>.

Se completează documentul de confirmare și se aplică semnătura digitală în căsuța Semnătură utilizator.

Atenție! Se completează doar în jumătatea de sus, nu se semnează și în locul Autorității de Certificare.

La tastarea butonului *Validate Signature*, nu trebuie să apară erori. Se trimite acest fișier prin e-mail la firma care a eliberat certificatul digital. Aceasta va verifica datele din documentul dvs. și va aplica

semnătura electronică în căsuța Semnătură autoritate de certificare, după care va înapoia pe adresa dvs. de e-mail Documentul confirmat. Documentul de confirmare se salvează pe discul calculatorului de pe care urmează să fie transmise declarațiile.

Cu acest document de confirmare vă înregistrați pe website-ul ANAF, astfel: intrați pe portalul ANAF, meniul Depunere declarații, modulul Înregistrare certificate calificate. Selectați (cu butonul Browse) documentul de confirmare, apoi îl transmiteți tastând butonul Transmite documentul.

După parcurgerea acestor pași, se introduc în câmpurile care se generează, datele solicitate:

- codul unic de identificare al contribuabilului (adică operatorul economic pentru care veți transmite declarațiile fiscale);

- denumirea contribuabilului;

- adresa contribuabilului.

După completarea acestor date se tastează butonul *Submit* pentru transmitere. Pe ecran se va afișa, formularul 150 „Cerere pentru utilizarea unui certificat digital calificat”, completat cu datele pe care le-ați introdus anterior. Pentru tipărirea acestui formular se apasă butonul Tipărește cererea.

Important! Dacă aveți dreptul să depuneți declarații fiscale pentru mai mulți contribuabili, apăsați pe Continuă cu înregistrarea unui alt CUI și procedura se reia ca mai sus.

Documentația necesară pentru înregistrarea formularului 150 la unitățile fiscale.

Pentru utilizarea serviciului „Depunere declarații on-line”, ulterior obținerii formularului 150 „Cerere pentru utilizarea unui certificat digital calificat”, contribuabilii vor depune la orice unitate fiscală din subordinea ANAF:

- formularul 150 listat, semnat și ștampilat de contribuabilul pentru care se depun declarațiile fiscale;

- documentul de identitate al titularului certificatului calificat, în original și copie;

- documentul în original și copie, care atestă calitatea titularului certificatului calificat, de reprezentant legal al contribuabilului (acest document poate fi Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor sau Statutul societății comerciale);

- documentul de împuternicire, autentificat de notarul public, din care rezultă dreptul titularului certificatului calificat de a semna declarațiile fiscale pentru contribuabil, în situația în care titularul certificatului calificat nu are calitatea de reprezentant legal al contribuabilului reprezentat.

După depunerea documentației, contribuabilii vor primi o confirmare pe adresa de e-mail menționată în formularul 150 pentru utilizarea serviciului Depunere declarații on-line. Apoi, se accesează website-ul ANAF, de la adresa www.anaf.ro, secțiunea Declarații electronice, categoria Descărcare declarații, parcurgând etapele prezentate în ghidul Instrucțiuni de utilizare a serviciului de depunere a declarațiilor on-line, publicat pe website-ul instituției.

Mai multe informații puteți obține accesând link-ul:
http://static.anaf.ro/static/10/Anaf/depunere_declaratii/manuale/NormeUtilizareServiciuDepunere.pdf.



GHID JURIDIC

PENALITĂȚILE – conform Legii nr. 230/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari

Art. 49. - (1) Asociația de proprietari poate stabili un sistem propriu de penalizări pentru orice sumă cu titlu de restanță, afișată pe lista de plată. Penalizările nu vor fi mai mari de 0,2% pentru fiecare zi de întârziere și se vor aplica numai după o perioadă de 30 de zile care depășește termenul stabilit pentru plată, fără ca suma penalizărilor să poată depăși suma la care s-au aplicat.

(2) Termenul de plată a cotelor de contribuție la cheltuielile asociației de proprietari, afișate pe lista lunară de plată, este de maximum 20 de zile calendaristice.

(3) Sumele rezultate din aplicarea penalităților de întârziere vor face obiectul fondului de penalități al asociației de proprietari și se vor utiliza numai pentru plata penalizărilor impuse asociației de proprietari de către terți și pentru cheltuieli cu reparațiile asupra proprietății comune sau alte cheltuieli de natură administrativă.

COLECTIVUL DE REDACTIE

Semnal nr. 76, Iunie 2012

Petru Olariu

Miriam Lazăr

Anamaria Soplontai

Contact:

Federația Asociațiilor de Locatari Timișoara

Str. Brașov, nr. 8, Timișoara, Cod 300194

Tel./Fax: 0256/201237,

E-mail: falt@falt.ro

[Http://www.falt.ro](http://www.falt.ro)

Program cu publicul

Luni	9-13	
Marți	9-13	16-18
Miercuri	9-13	
Joi	9-13	16-18
Vineri	9-12	